

Note in riferimento all'attività svolta dalla Struttura Comprensoriale di Ferrara nel 2024.

Gli uffici del Coordinamento sono stati a disposizione dei Centri tutti i giorni dal Lunedì al Venerdì mattina con la possibilità di contatti telefonici nel corso della giornata e nei giorni di fine settimana.

Le ore di volontariato effettuate in ufficio sono state 1379 senza il lavoro compiuto da casa anche nell'inserimento dei soci dei Centri in piattaforma, non quantificate perché non controllabili e non riportate sul registro presenze. A queste vanno aggiunte le 25 ore settimanali dalla fine del mese di maggio 2024, prestate attraverso il Servizio Civile e uno stage di formazione di alcune settimane di uno studente attraverso un accordo con un Istituto Tecnico della città.

La quantificazione monetaria delle ore di volontariato determinata in base alla differenziazione fra le diverse prestazioni suddivise fra lavoro d'ufficio, le ore della Presidenza e dei Membri del Consiglio comportano un valore di € 31.484.

Durante l'anno 2024 si sono tenute 2 assemblee soci: 1 per l'approvazione del bilancio consuntivo 2023 e l'altra in novembre per il bilancio di previsione 2025. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono state 8. Non abbiamo conteggiato le riunioni di Presidenza perché il numero degli incontri in presenza non sono completi se non si considerano i contatti telefonici, le comunicazioni via mail e WhatsApp che ci hanno permesso di trasmettere documenti e confrontarci prima di inviare lettere e comunicazioni per far circolare le informazioni. Si sono tenute: -1 riunione con i Centri del Comune di Ferrara che hanno in gestione gli orti, per mettere a punto il regolamento, completandolo con le clausole riportate dalla concessione del Comune di Ferrara; -1 riunione con la funzionaria del Comune di Copparo e con gli ortolani che avranno in assegnazione gli orti, affidati in gestione al Centro "Parco Verde" di Copparo; - 1 riunione con tutti i Centri con il rag. Cobianchi, che ci ha anticipato le novità di carattere gestionale-amministrativo e fiscale in previsione dell'entrata in vigore dell'Iva, poi posticipata al 2026.

- 1 riunione informativa con la geometra Fiorentina per evidenziare ai Centri gli adempimenti da osservare in termini di sicurezza per i Centri soci. Si sono organizzati incontri formativi con i Centri suddivisi in zone con l'Agente assicurativo, per informazioni e chiarimenti sulle polizze stipulate da Ancescao e quelle da stipulare per i volontari e per l'assicurazione dei fabbricati delle sedi. Sono state date nel contempo informazioni e spiegazioni da Anna sugli obblighi burocratici che i Centri debbono rispettare. Si è fatta formazione ai volontari, incaricati dai Centri alla tenuta contabile, per l'utilizzo della piattaforma Ancescao sia per il bilancio che per l'inserimento dei soci. Attraverso i nostri volontari abbiamo potuto continuare a garantire ai Centri, che non erano in grado di provvedere autonomamente il caricamento delle tessere in piattaforma. La Segreteria inoltre si fa carico dell'organizzazione dei corsi per alimentaristi, dell'aiuto per le variazioni e la trasmissione dei dati al Runts, del rinnovo delle PEC, oltre alla consulenza telefonica richiesta dai Centri.

È stato aggiornato il sito del Coordinamento e si inseriscono, su richiesta dei Centri, i volantini e la pubblicazione delle iniziative che i Centri inviano.

Il Coordinamento si è fatto promotore attraverso Cidas di incontri di digitalizzazione indirizzati ai soci dei Centri e ha rafforzato i rapporti con il CSV approfondendo la conoscenza dei servizi messi a disposizione delle Associazioni e degli Organismi di Volontariato, soprattutto per il supporto che può dare il Centro Servizi per la presentazione di progetti, nella ricerca del volontariato e per ottenere visibilità da parte dei Centri nella pubblicità delle loro iniziative.

- In riferimento alla ricerca di volontari è stata realizzata, attraverso la giornalista Angelini, una cartolina indirizzata ai giovani e ai cittadini e consegnata ai centri per la distribuzione, per farci conoscere e suscitare interesse per il lavoro volontario.

Si sono completate le visite ai Comuni della provincia e non si sono mai interrotte le richieste di colloquio con gli Assessori al Patrimonio del Comune di Ferrara e l'invio di sollecitazioni di interventi presso gli immobili in concessione, sedi dei Centri. È decisamente migliorato il rapporto di ascolto e confronto con i Tecnici Comunali.

Nell'ambito dei compiti attribuiti da Ancescao Nazionale alle Strutture Territoriali si ritiene di aver operato con serietà ed impegno, attraverso le risorse umane e materiali di cui abbiamo potuto disporre, nel prestare attenzione e supporto ai Centri, consapevoli delle grosse difficoltà che debbono affrontare, per l'incremento incontrollato delle spese di funzionamento, per la mancanza di volontari, per la gestione burocratica sempre più complicata. A questi si aggiungono per i Centri i problemi legati alle attività che possano garantire le risorse necessarie, considerando la difficoltà di partecipare ai bandi, limitare gli incassi di carattere commerciale e la mancanza di aiuti da parte della Pubblica Amministrazione che sempre meno si farà carico delle manutenzioni degli immobili in concessione.

Abbiamo segnali positivi di arricchimento del numero di attività anche nuove, che i Centri stanno cercando di intraprendere per essere più attrattivi per i cittadini e per i soci, nella ricerca di corrispondere ai bisogni, alle esigenze e a ciò che la comunità richiede.

Infine un doveroso ringraziamento ai Volontari, al Consiglio, ad Anna e ad Andrea del Servizio Civile. A tutti Voi Presidenti e Delegati per la collaborazione che ci auguriamo possa continuare per affrontare insieme le sfide che ci attendono.